

(様式第1号)

関西国際センター施設使用申込書

令和 年 月 日

独立行政法人国際交流基金  
関西国際センター 副所長 殿

(申込人)

住所

団体名

代表者氏名

印

委細別紙のとおりにて、関西国際センターの施設を使用いたしたく、ご承認をお願いいたします。

施設の使用にあたっては、関西国際センターの定める使用承認条件を遵守いたします。

以上

受付日： / /

受付 no. \_\_\_\_\_

1. 申込内容：

記入日： / /

事業名称									
事業分野 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 国際交流事業		<input type="checkbox"/> 日本語教育		<input type="checkbox"/> 外国語教育				
	<input type="checkbox"/> 日本文化紹介		<input type="checkbox"/> 外国文化紹介						
	<input type="checkbox"/> その他 ( )								
使用希望施設	<input type="checkbox"/> ホール		<input type="checkbox"/> メインロビー		<input type="checkbox"/> 和室		<input type="checkbox"/> 研修室		
使用日・時間	第1希望	年	月	日	時	分	～	時	分
					)	時	分	～	時
	第2希望	年	月	日	時	分	～	時	分
					)	時	分	～	時
使用目的									

2. 申込者：

(1)団体名称 (英語名称)										
(2)所在地										
(3)代表者	氏名					役職名				
(4)法人格	<input type="checkbox"/> 自治体		<input type="checkbox"/> 社団		<input type="checkbox"/> 財団		<input type="checkbox"/> 公益団体(含 NPO)			
	<input type="checkbox"/> その他 ( )									
(5)設立年月日	年		月		日					
(6)担当者	氏名					役職名				
	連絡先	Tel:					Fax:			
		E-mail:								
(7)主な活動 (設立趣旨・活動 内容・実績等)										

※記入欄が足りない場合には、A4サイズの下紙を添付してください。



#### 4.ホール・メインロビー・和室備品一覧

品名	規格（単位：cm）	数量	利用希望	利用数量
丸テーブル	直径 90×高さ 70	11 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 台
角テーブル	幅 180×奥行き 60× 高さ 70	36 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 台
椅子		101 脚	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 脚
椅子(メインロビー用)		21 脚	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 脚
ステージ	幅 120×奥行き 240 ×高さ 40	4 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 台
演台	幅 90×奥行き 50× 高さ 105	1 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—
花台	幅 60×奥行き 47× 高さ 105	1 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—
パーテーション	幅 180×高さ 210	3 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 台
ワイヤレスマイク		4 本	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 本
コードマイク		2 本	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 本
マイクスタンド		2 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 台
卓上マイクスタンド		4 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	( ) 台
ポータブルスピーカー		1 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—
スクリーン		1 枚	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—
会議システム		1 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—
グランドピアノ		1 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—
ホワイトボード	幅 180×高さ 180	1 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—
ホワイトボード	幅 120×高さ 180	1 台	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	—

備考：

注. ステージをご利用の場合には、必ず当センターの設備担当者と共に、設営及び撤収を行って下さい。